
IFSULDEMINAS-CAMPUS MUZAMBINHO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2011

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A União, por intermédio do **CAMPUS MUZAMBINHO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**, mediante o Pregoeiro, designado pela Portaria Nº 044, DE 08/10/2010, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, às **09 horas, do dia 10/06/2011**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, no **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO**, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br, observadas as disposições da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, do Decreto nº 5.450 de 31/05/2005, Decreto 3.391/2001 e Decreto nº 6.204/2007, IN nº 01, de 19/01/2010 e demais dispositivos legais pertinentes à matéria, aplicando-se, subsidiariamente, as normas da Lei nº 8.666, de 21/6/1993 em sua redação atual e, ainda, as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos.

1. OBJETO

- 1.1 Registro de Preços para futura **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS/MÓVEIS, MATERIAIS ELÉTRICOS/ELETRÔNICOS, MATERIAIS PROTEÇÃO E SEGURANÇA, MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO/EMBALAGEM, MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO** de forma parcelada, conforme especificações e exigências constantes no Termo de Referência - **ANEXO I** deste Edital;

2 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 2.1 Poderão participar deste **PREGÃO** os interessados cadastrados nos Níveis I,II,III,IV e VI no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão; Credenciados na Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por intermédio do site www.comprasnet.gov.br, e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste **EDITAL** e seus **ANEXOS**.

- 2.2 É vedada a participação de empresas:

2.2.1 Em recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação; que estejam cumprindo suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública; que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública; reunidas em consórcio; impedidas nos termos do Art.9º da Lei nº 8.666/1993; estrangeiras que não funcionem no País; que mantenham em seus quadros trabalhadores em condições análogas à de escravo.

- 2.3 Por força do que dispõe o Capítulo V, artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, as microempresas e empresas de pequeno porte

terão tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, especialmente no que se refere à preferência nas aquisições de bens e serviços pelos Poderes Públicos.

3 DO CREDENCIAMENTO

- 3.1** O LICITANTE deverá efetuar seu credenciamento junto ao órgão provedor, observando as informações constantes do portal www.comprasnet.gov.br, e estar apto a encaminhar propostas e formular lances, por meio eletrônico, até o momento de abertura da sessão pública.
- 3.2** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade integral do credenciado e a presunção de sua capacidade operacional para realizar as transações inerentes ao PREGÃO ELETRÔNICO.

4 DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 4.1** Qualquer pessoa poderá impugnar, na forma eletrônica, o ato convocatório deste Pregão em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, cabendo ao pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

5 DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 5.1** No período mencionado no portal www.comprasnet.gov.br, cada LICITANTE credenciado poderá enviar, exclusivamente por meio eletrônico, sua proposta e anexos, quando for o caso, com a descrição do objeto ofertado e o respectivo preço.
- 5.1.1** O preço inicial proposto pela licitante, a ser lançado no Sistema Comprasnet, deverá, sob pena de desclassificação, corresponder ao **PREÇO UNITÁRIO DO ITEM OU LOTE**, estando incluídas todas despesas que incidam ou venham a incidir na entrega do objeto desta licitação, tais como, fretes, impostos, taxas, seguro, encargos, ISSQN, ICMS, e outros encargos incidentes sobre o fornecimento, inclusive os decorrentes de troca do material dentro do prazo de vigência do contrato e ou ata, se for o caso.
- 5.2** As licitantes, antes de apresentarem suas propostas, deverão analisar toda a documentação referente à presente licitação, dirimindo, oportunamente, todas as dúvidas, de modo a não incorrerem em omissões, que jamais poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de acréscimo dos preços propostos.
- 5.3** A LICITANTE será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no sistema eletrônico, reconhecendo como verdadeiras e firmes suas propostas e subseqüentes lances.
- 5.4** Quando do envio de sua proposta, o licitante deverá pronunciar-se, de forma virtual, quanto às declarações de inexistência de fato superveniente; de que não emprega menor; que cumpre plenamente os requisitos de habilitação; que sua proposta está em conformidade com as exigências previstas neste Edital; que atende os requisitos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, caso queira

valer-se do tratamento diferenciado conferido às microempresas e às empresas de pequeno porte, e de que sua proposta foi elaborada de forma independente.

- 5.5 A declaração falsa relativa ao cumprimento do disposto no subitem 5.4 sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital (art. 21, § 3º do Decreto 5.550/2005).
- 5.6 Não serão consideradas propostas com oferta de vantagem não prevista neste EDITAL.
- 5.7 No campo “Descrição Detalhada do Objeto Ofertado” solicita-se que seja indicado o prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, cuja omissão e/ou contrariedade implica a aceitação do prazo indicado, conforme art. 27, § 4º, do Decreto nº 5.450/05.
- 5.8 As propostas apresentadas serão analisadas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, sendo desclassificadas aquelas que não atenderem integralmente ao **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I deste EDITAL**.
- 5.9 O **LICITANTE** poderá retirar ou substituir a proposta enviada somente até o momento da abertura da sessão pública.
- 5.10 Qualquer elemento que possa identificar a licitante, importa a desclassificação da proposta.
- 5.11 ***As propostas eletrônicas sem indicação da MARCA serão sumariamente desclassificadas.***

6 DA ABERTURA E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 6.1 Na data e horário estabelecido no preâmbulo deste Edital, terá início a sessão pública com a divulgação dos valores das propostas eletrônicas recebidas, não havendo nesse momento a identificação dos participantes, o que só ocorrerá após o encerramento dessa etapa, conforme regras estabelecidas neste Edital e em cumprimento com as normas vigentes.
- 6.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.
- 6.3 O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo Pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

7 DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

- 7.1 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.1.1 Os lances deverão ser formulados considerando o **MENOR PREÇO UNITÁRIO DO ITEM OU LOTE**, uma vez que o julgamento e a adjudicação do objeto desta licitação será realizado desta forma, observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste edital e legislação pertinente.

- 7.2** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital, contendo cada lance **no máximo 02 (duas) casas decimais**, relativas à parte dos centavos.
- 7.3** O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.4** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.
- 7.5** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.6** No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 7.6.1** Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.7** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro, mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico aos licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 8.1** Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação, obtido por meio de pesquisa de mercado, e em relação à habilitação do licitante, conforme disposições deste Edital.
- 8.1.1** Para classificação e julgamento das propostas será adotado o critério de **MENOR PREÇO**, representado pelo **MENOR PREÇO UNITÁRIO DO ITEM OU LOTE**, consoantes informações constantes do Anexo I – Termo de Referência, que servirá de base para formulação da proposta, oferta de lances, bem como para definição do vencedor.
- 8.1.2** **Os itens agrupados em Lote deverão ser cotados na totalidade, sob pena de serem desclassificados.**
- 8.1.3** Nas análises das propostas, se o pregoeiro verificar que algum item não esteja atendendo as especificações do edital, a proposta será desclassificada e caso o item esteja agrupado ao lote, acarretará em desclassificação do lote inteiro.
- 8.2** Caso a proposta não seja aceitável, ou o licitante não atenda às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

- 8.3** Não se considerará qualquer oferta ou vantagem baseada nas propostas dos demais licitantes;
- 8.4** Sempre que julgar necessário o pregoeiro poderá solicitar do licitante que prove, documentalmente, a capacidade de cumprir o preço ofertado.
- 8.5** Após a fase de lances se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e do Decreto nº 6.204, de 5 de setembro de 2007, e houver proposta apresentada por licitante que detenha essa(s) condição(ões), proceder-se-á da seguinte forma:
- 8.5.1** as microempresas ou empresas de pequeno porte que apresentem propostas iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, caracterizando-se dessa forma uma situação de empate, terão assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação;
- 8.5.2** para efeito do disposto no subitem acima, proceder-se-á da seguinte forma:
- 8.5.2.1** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- 8.5.2.2** caso a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, não exerça o direito de preferência na forma do subitem anterior deste Edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessa hipótese, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- 8.5.2.3** no caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no subitem 8.5.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;
- 8.5.2.4** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- 8.5.2.5** na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 8.5.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
- 8.5.2.6** o disposto no subitem 8.5.2 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

- 8.6** Nas situações previstas no item 8 e subitens, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante, para que seja obtido preço melhor.
- 8.7** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 8.8** Constituirá motivo para a desclassificação de propostas:
- 8.8.1** as propostas com preços superiores aos máximos estimados pela Administração constantes no Termo de Referência (Anexo I) ou manifestamente inexecutáveis, conforme § 3º do artigo 44 da Lei 8.666/1993 e alterações posteriores, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada a sua viabilidade através de documentação que comprove sua coerência com os preços de mercado;
 - 8.8.2** as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório ou que apresentem dispositivos contrários à lei e à regulamentação vigente.
 - 8.8.3** descumprimento de qualquer dos requisitos estabelecidos neste Edital e seus anexos.
 - 8.8.4** a proposta que contiver preço ou entrega do objeto da contratação condicionadas a prazos, vantagens de qualquer natureza ou descontos não previstos neste pregão, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido;
 - 8.8.5** as propostas que sejam omissas ou apresentem defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- 8.9** A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 8.10** O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do Campus ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
- 8.11** O valor a ser registrado na Ata será o preço ofertado por item.

9 DA HABILITAÇÃO

- 9.1** Sendo aceitável a proposta de menor preço, a habilitação dos licitantes será verificada por meio de consulta “on-line” no **Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF**, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública do pregão, observando os Níveis de Credenciamento I,II,III,IV e VI, onde deverão estar com a documentação válida. Será também verificada no SICAF a boa situação Financeira da Empresa, pela apresentação dos índices de Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral com resultado superior a 1 (um);
- 9.1.1** caso não fique demonstrada a boa situação financeira da empresa por meio da consulta “on line” no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, o licitante deverá comprovar os índices de liquidez superiores a 1 (um) através do balanço patrimonial, que deverá ser enviado na forma do

item 9.2.

9.2 Os licitantes que não atenderem às exigências dos Níveis de Credenciamento IV e VI do SICAF, ou havendo impossibilidade de consulta "on-line" ao **SICAF** ou, ainda, no caso de irregularidade dos documentos contemplados no sistema, fica assegurado aos mesmos o direito de apresentar, imediatamente após encerramento da sessão de lances, em arquivo único, através do sistema **comprasnet**, por meio da opção "**Enviar anexo**", a respectiva documentação, atualizada e regularizada.

9.2.1 Em caráter de diligência, os documentos remetidos por meio da opção "**Enviar Anexo**" poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada, devendo ser encaminhados, em até 3 (três) dias após a solicitação do Pregoeiro, para o seguinte endereço: Estrada de Muzambinho, KM 35, Bairro Morro Preto, CEP:37890-000 - Muzambinho-MG

9.3 A Administração pode, justificadamente, proceder a diligências junto aos órgãos ou entidades emissoras das certidões, bem como solicitar esclarecimentos ou informações complementares relativas a quaisquer dos documentos apresentados. Serão sanados pelo Pregoeiro, mediante informações ou diligências requeridas, quaisquer erros evidenciados como meramente formais.

10 DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

10.1.1 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

10.1.2 O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.2 Os autos do processo permanecerão com vistas franqueadas aos interessados no Setor de Compras do CAMPUS MUZAMBINHO, Estrada de Muzambinho, KM 35, Bairro Morro Preto, CEP:37890-000 - Muzambinho-MG.

11 DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA ATA

11.1 O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Pregoeiro, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá a autoridade competente para homologação.

11.2 A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente

- 11.3** O objeto deste Pregão será adjudicado aos vencedores dos respectivos itens.
- 11.4** Após homologado o resultado deste Pregão, a Administração do Campus, Órgão Gerenciador, convocará o primeiro licitante classificado e, se for o caso, os demais classificados que aceitarem fornecer pelo preço da primeira, obedecida à ordem de classificação e aos quantitativos propostos, para assinatura da Ata de Registro de Preço, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, que será considerada documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura aquisição, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, observadas as cláusulas e condições estabelecidas neste Edital, em conformidade com o Art. 10 do Decreto nº 3.931/01.
- 11.5** No caso de o primeiro licitante classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preço, sem prejuízo das punições previstas neste Edital e seus Anexos, o Pregoeiro, poderá, mantida a ordem de classificação, negociar com o licitante seguinte antes de efetuar seu registro estabelecido neste Edital, em conformidade com o Art. 10 do Decreto nº 3.931/01.
- 11.6** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico, na qual constará a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas ao certame licitatório.

12 DA VIGÊNCIA E DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 12.1** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da data da sua publicação no Diário Oficial da União.
- 12.2** Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor terá seu Registro de Preços cancelado quando:
- 12.2.1** descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
 - 12.2.2** recusar-se a aceitar a Autorização de Fornecimento nas condições e no prazo estabelecido pelo IFSULDEMINAS-CAMPUS MUZAMBINHO, sem justificativa aceitável;
 - 12.2.3** não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
 - 12.2.4** for impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 12.3** A Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação será cancelada automaticamente por decurso de prazo de vigência.

13 DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

- 13.1** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao IFSULDEMINAS-CAMPUS MUZAMBINHO, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na

Lei nº 8.666/93 e no Decreto nº 3. 931/01.

13.1.1 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

13.2 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

14 DA CONTRATAÇÃO

14.1 Homologado o resultado da licitação, o CAMPUS MUZAMBINHO convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços, que, publicada no D.O.U, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

14.2 Além das condições do subitem anterior, o compromisso será efetivado através da emissão da Nota de Empenho que, nas contratações advindas do Sistema de Registro de Preços do IFSULDEMINAS- CAMPUS MUZAMBINHO terá força de Contrato.

14.3 A Nota de Empenho será encaminhada ao 1º classificado para o item na Ata de Registro de Preços, quando da necessidade da aquisição do material.

15 DOS ACRÉSCIMOS

15.1 O CAMPUS MUZAMBINHO poderá contratar quantitativos superiores aos registrados na Ata, respeitado o limite estabelecido no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

16 DOS PREÇOS REGISTRADOS

16.1 Os preços permanecerão, em regra, invariáveis pelo período de 12 (doze) meses, ressalvando-se as alterações e revisões na forma disciplinada no art. 12 do Decreto nº 3.931/2001 ou quando houver um disciplinamento diverso oriundo de legislação específica aplicável ao caso, cabendo ao Campus promover as necessárias negociações junto ao(s) fornecedor(es).

17 DAS PENALIDADES

17.1 A inobservância do disposto no presente instrumento convocatório sujeitará o licitante às sanções previstas nas Leis n.º 8.666/93, n.º 10.520/02 e legislação correlata, observados, ainda, os termos dispostos neste item.

17.2 Na hipótese de descumprimento de qualquer prazo estabelecido neste instrumento, o licitante ficará sujeito à multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor da respectiva proposta, por hora de atraso injustificado, até o limite de 10% (dez por cento) de tal valor, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei n.º 8.666/93.

17.3 Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar

o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito ao impedimento de licitar e de contratar com a União, e ao descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.

- 17.4** Quando o(s) licitante(s) vencedor(es) recusar(em)-se a entregar o objeto da licitação nas condições estabelecidas neste edital e em sua(s) proposta(s), ao Campus reserva-se o direito de convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, após negociação, aceitação da proposta e comprovação dos requisitos de habilitação, ou de revogar a licitação, independentemente das sanções administrativas previstas neste edital.
- 17.5** Em caso de atraso na entrega dos produtos, será do Campus a faculdade de recebê-los, ficando o licitante vencedor sujeito à multa moratória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho.
- 17.6** A inexecução total do Contrato poderá ensejar, a critério do Campus, a rescisão do Contrato, ficando o licitante vencedor sujeito à multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da nota de empenho, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei n.º 8.666/93.
- 17.7** Configurada a inexecução parcial por qualquer outra infração injustificada à cláusula ou condição prevista neste instrumento, fica o licitante vencedor sujeito à multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do empenho, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei n.º 8.666/93.
- 17.8** As multas aplicadas em decorrência do presente instrumento convocatório poderão ser descontadas do saldo havido pelo licitante vencedor junto ao Campus, conforme art. 87, §1º, da Lei n.º 8.666/93.
- 17.9** Quando inviáveis ou insuficientes as compensações previstas no subitem anterior, o licitante vencedor será intimado a recolher o valor restante ou integral da multa apurada, no prazo de 30 (trinta) dias corridos a contar da intimação, sob pena de cobrança judicial.
- 17.10** Caso o valor da multa não seja passível de inscrição em dívida ativa, sujeitar-se-á o licitante vencedor à aplicação de outra penalidade.
- 17.11** A aplicação de penalidades depende de procedimento administrativo, garantindo-se ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa.
- 17.12** As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 17.13** São aplicáveis as sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e demais normas pertinentes.

18 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 18.1** Os horários estabelecidos neste Edital, no aviso e durante a sessão pública, observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília - DF, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

- 18.2** A participação do licitante pressupõe o conhecimento e aceitação de todas as condições previstas neste Edital, não sendo consideradas quaisquer condições apresentadas em desconformidade com as suas exigências.
- 18.3** O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, exclusão da Ata de Registro de Preços e aplicação das sanções cabíveis.
- 18.4** A assinatura da Ata de Registro de Preços não implicará em direito à contratação por parte do licitante vencedor.
- 18.5** É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior do CAMPUS MUZAMBINHO, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.
- 18.6** Após a abertura da sessão pública do pregão, não caberá desistência de proposta, salvo se por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 18.7** A presente licitação poderá ser anulada em qualquer tempo, desde que seja constatada irregularidade no processo e/ou em seu julgamento, ou revogada por conveniência do CAMPUS MUZAMBINHO, sem que caiba aos licitantes qualquer indenização.
- 18.8** Na hipótese de não haver expediente normal na data prevista para a abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia de funcionamento regular desta Instituição, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.
- 18.9** No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 18.10** Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente e dos Princípios Gerais de Direito.
- 18.11** As dúvidas e divergências que, eventualmente, possam surgir e que não possam ser dirimidas diretamente entre as partes, ficarão sujeitas ao foro da Justiça Federal Seção judiciária do Estado de Minas Gerais, Subseção Judiciária de Pouso Alegre/MG, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
- 18.12** Pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados, em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente, através do e-mail renatoitumirim@hotmail.com e do sítio www.comprasnet.gov.br
- 18.13** É de responsabilidade do licitante o acompanhamento de todas as operações efetuadas no sistema eletrônico/sítio www.comprasnet.gov.br durante todas as fases, até a definição do vencedor, arcando com quaisquer ônus decorrentes da

perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

Muzambinho-MG, 10 de maio de 2011

ANDRÉA CRISTINA BIANCHI LÉO
SETOR DE COMPRAS, CONTRATOS E CONVÊNIOS

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE
MINAS GERAIS – CAMPUS MUZAMBINHO**

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2011
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

- 1.1** O presente Termo de Referência foi elaborado a fim de iniciar um processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS/MÓVEIS, MATERIAIS ELÉTRICOS/ELETRÔNICOS , MATERIAIS PROTEÇÃO E SEGURANÇA, MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO/EMBALAGEM, MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO** , e tem por objetivo definir o conjunto de elementos técnicos que deverão nortear a execução dos procedimentos administrativos para eventual aquisição, que será de forma parcelada, por um período de 12 meses, conforme especificações e exigências constantes neste Termo.
- 1.2** Havendo divergências entre a descrição do objeto constante deste Termo de Referência e o descrito no site www.comprasnet.gov.br, no “**SIASG**” ou na Autorização Oficial para fornecimento, prevalecerá, sempre, a descrição do edital e seus anexos.

2. JUSTIFICATIVA

- 2.1** Aquisição de suprimentos indispensáveis à manutenção dos serviços de apoio desta Instituição. Registramos que as características básicas e quantidades contidas na solicitação de compras, parte integrante deste processo, se baseiam em informações do responsável pelo Setor do Campus, o que consolidou a aquisição em tela. Os bens os quais serão registrados os preços enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, e do Decreto 5.450, de 2005.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL

- 3.1** O Valor de Referência foi baseado em pré-cotações no mercado e consultas realizadas no sitio [comprasnet](http://comprasnet.gov.br).
- 3.2** No quadro abaixo estão relacionados os materiais e referência que deverão guardar perfeita compatibilização com as especificações, quantidades e condições descritas neste Termo de Referência.

Grupo	Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	1	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 10A	Un.	50	24,00	1.200,00
	2	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 16A	Un.	100	24,00	2.400,00
	3	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 20A	Un.	50	24,00	1.200,00
	4	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 25A	Un.	50	24,00	1.200,00
	5	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 32A	Un.	100	24,00	2.400,00
	6	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 40A	Un.	50	24,00	1.200,00
	7	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 50A	Un.	50	28,00	1.400,00
	8	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 10A	Un.	50	30,00	1.500,00
	9	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 16A	Un.	100	30,00	3.000,00
	10	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 20A	Un.	50	30,00	1.500,00
	11	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 25A	Un.	50	30,00	1.500,00
	12	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 32A	Un.	100	30,00	3.000,00
	13	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 40A	Un.	50	30,00	1.500,00
	14	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 50A	Un.	50	30,00	1.500,00
	15	Disjuntor termomagnético padrão DIN 2 x 63A	Un.	100	38,00	3.800,00
	16	Disjuntor termomagnético padrão DIN 3 x 63A	Un.	100	43,00	4.300,00
	17	Calha em concreto PB 40 cm x 100 cm	Un.	1000	22,00	22.000,00
	18	Concreto usinado Fck 20 Mpa	m3	300	280,00	84.000,00
2	19	Tela para aviário confeccionada em arame galvanizado 16 AWG, malha de 25mm e com 220 cm de altura.	m2	225	13,50	3.037,50
	20	Tela para aviário confeccionada em arame galvanizado 18 AWG, malha de 20mm e com 220 cm de altura.	m2	225	11,50	2.587,50
	21	Terminador Óptico para 4 fibras Estrutura em Aço SAE 1020 de 1,20 mm Bandeja metálica interna p/ acomodação das fibras emendadas Borracha em formato canaleta p/ fixação dos protetores Tampa para fechamento em aço SAE 1008 de 0,9mm Kit de parafusos para fixação na parede Acabamento: Epoxi preto texturizado Cor: Preto	Un.	50	30,00	1.500,00
	22	Cabo óptico com núcleo dielétrico com isolamento geleado, proteção com armadura de aço corrugado. Fibras de 62,5 Microns Revestimento Primário da Fibra: Acrilato Número mínimo de Fibras: 12 Elemento Central: Material não Metálico Elemento de Tração: Fibras Dielétricas Amarração do Núcleo: Fios de Material não Higroscópico Proteção contra Roedores: Fita de Aço Corrugado Capa Externa: Polietileno ou Copolímero na cor Preta Quantidade máxima de Fibras por duto: 2 Diâmetro externo nominal: 11,5 mm Massa Líquida Nominal: 130 Kg/Km Espessura nominal da capa externa: 1,4 mm Certificado pela ANATEL	Un.	1000	15,00	15.000,00
3	23	Guia Organizador de cabo horizontal Confeccionado em aço SAE 1010/20, espessura 1,2 mm, tampa click (trava rápida) Tratamento superficial anticorrosivo, (fosfato químico) e pintura em epóxi. ; Largura: 19" ; Altura: 1U Profundidade: 2U Cor: Preto	Un.	100	17,00	1.700,00
	24	Guia Organizador de cabo horizontal Confeccionado em aço SAE 1010/20, espessura 1,2 mm, tampa click (trava rápida) Tratamento superficial anticorrosivo, (fosfato químico) e pintura em epóxi. Largura: 19" Altura: 1U ; Profundidade: 1U Cor: Preto	Un.	100	27,00	2.700,00

25	Kit de ventiladores para Rack 44U Fibersul com as seguintes características: Composto por 4 ventiladores, led, fusível, chave liga/desliga e seletor de voltagem 110/220V Ventiladores com tamanho mínimo de 120x120mm Suporte dos ventiladores confeccionados em chapa de aço SAE 1010. Obs.: Somente serão aceitos kits ventiladores da marca Fibersul devido a aplicação deste equipamento ser em Rack Fibersul.	Un.	20	300,00	6.000,00
26	Módulo de Gerenciamento para CHASSIS 16 SLOTS P/ CONVERSORES DE MÍDIA 1 Porta RJ45 Fast Ethernet 10/100 Mbps e 1 Porta Console RS-232 para gerenciamento Gerenciamento por Web Browser via porta Ethernet ou por Linha de Comando via porta RS-232 Agente SNMP Informar status Link/Connection Speed/Duplex da mídia para cada módulo Informa status dos Ventiladores de Refrigeração e das Fontes de Alimentação	Un.	20	500,00	10.000,00
27	Papel Toalha, interfolhas, formato 23x27cm, pacote com 1000 folhas, 1ª qualidade, folhas brancas	pet	1500	10,00	15.000,00
28	Saco de polpa reforçado, VIRGEM, min. 0,14 micras, para embalagem de polpa de frutas, de 1ª qualidade medindo 80 x 50 cm. (Em pacotes de 5kg)	kg	1500	15,00	22.500,00
29	Tela para alambrado confeccionada em arame galvanizado 12 AWG, malha de 3" e com 180 cm de altura.	m2	720	11,90	8.568,00
30	Protetor Elétrico de falta de fase trifásico 220V, um contato reversível	Un.	100	70,00	7.000,00
	TOTAL:				234.193,00

3.3 O quantitativo indicado acima é meramente estimativo, não acarretando qualquer obrigação quanto a sua contratação, que será realizada de acordo com as necessidades e disponibilidade orçamentária do CAMPUS MUZAMBINHO.

3.4 As quantidades para aquisição serão definidas na respectiva Autorização de Fornecimento e ou Nota de Empenho.

3.5 Cabe à empresa fornecedora avisar por escrito, após verificação das especificações discriminativas, todos os erros, incoerências ou divergências que possam ser levantadas através destas especificações, para que se tomem as devidas providências, não aceitando, posteriormente, qualquer alegação de desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento de qualquer detalhe.

3.6 ***A licitante, à qual for adjudicado o objeto desta licitação, que não cumprir o prazo de entrega dos materiais, será penalizada em conformidade com o disposto no Art. 87 da Lei nº 8.666/93.***

4. DO PRAZO, RECEBIMENTO E LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

4.1 O objeto da presente licitação será recebido em conformidade com o art. 73, da Lei n.º 8.666/93, com suas alterações posteriores.

4.2 A administração rejeitará, no todo ou em parte, os materiais fornecidos em desacordo com os termos deste Edital e seus Anexos.

4.3 A solicitação de entrega será formalizada por intermédio de Autorização de Fornecimento e ou nota de empenho, enviadas por carta com "AR" (Aviso de Recebimento), email ou fax e o fornecedor registrado terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para acusar o recebimento, sob pena de aplicação das sanções previstas no Edital.

4.4 O prazo para a entrega será de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento e ou Nota de Empenho.

4.5 **LOCAL DE ENTREGA** – Os materiais serão entregues no Setor de Almoxarifado

do Campus, Estrada de Muzambinho, Km 35, Bairro Morro Preto, Muzambinho-MG, Tel.: (035) 3571.5068, de segunda à sexta-feira, de 07:00 às 11:00horas e de 13:00 às 17:00 horas, **SOMENTE APÓS AGENDAMENTO**.

5- DOS REQUISITOS MÍNIMOS DE QUALIDADE

- 5.1** fornecer produtos conforme descrição neste termo, de "**PRIMEIRA QUALIDADE**".
- 5.2** Todos os materiais a serem fornecidos deverão ser **novos**, de elevada qualidade e durabilidade, em plena conformidade com as especificações e quantidades contidas neste Termo de Referência, não sendo de forma alguma resultado de processo de recondicionamento ou remanufaturamento, entregues em embalagens originais lacradas de forma a preservar as características originais do produto durante todo o período de armazenagem, contendo no lacre o fabricante, a marca e a procedência, tudo em perfeito estado de conservação para sua utilização imediata. Deverão ser ainda, de 1ª qualidade ou qualidade extra, ou seja, o nível de qualidade mais elevado da linha do material, satisfazendo as especificações da **ABNT, INMETRO** e demais normas existentes.
- 5.3** Os materiais que não atenderem estas condições ou que apresentarem quaisquer defeitos de fabricação, serão imediatamente devolvidos pelo Instituto ao fornecedor para substituição, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a contar da data de sua devolução.
- 5.4** A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela entrega que efetuar, de acordo com as especificações constantes do presente Termo, bem como da respectiva proposta, obedecendo ao Código de Defesa do Consumidor quanto às condições dos materiais entregues;
- 5.5** Para os materiais cotados que tenham prazo de validade, o prazo remanescente a partir da data de entrega não poderá ser inferior a 80% (oitenta por cento) do prazo total da validade;
- 5.6** Correrão por conta da Contratada todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da aquisição dos produtos.

6. DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 6.1** Os preços permanecerão, em regra, invariáveis pelo período de 12 (doze) meses, ressalvando-se as alterações e revisões na forma disciplinada no art. 12 do Decreto nº 3.931/2001 ou quando houver um disciplinamento diverso oriundo de legislação específica aplicável ao caso, cabendo ao Campus promover as necessárias negociações junto ao(s) fornecedor(es).
- 6.2** A repactuação será precedida de demonstração analítica, por parte da Contratada, da variação de custos.

7. DOS ACRÉSCIMOS

- 7.1** O Campus Muzambinho poderá contratar quantitativos superiores aos registrados na Ata, respeitados os limites estabelecidos no art. 65 da Lei n ° 8.666/93. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos em Lei, salvo, as

supressões resultantes de acordo celebrados entre os contratantes.

8. DOS DEVERES DA CONTRATADA

8.1 Fornecer os materiais nas quantidades solicitadas pelo Instituto;

8.2 Obedecer rigorosamente o prazo e o local de entrega, bem como especificações do objeto, dispostos no Edital;

8.3 Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Instituto, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas no edital;

8.4 Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

8.5 Ressarcir quaisquer danos ou prejuízos causados ao Instituto ou a terceiros, decorrente do fornecimento do objeto licitado.

8.6 Observar, durante a vigência do processo, o fiel cumprimento de todas as Leis federais, estaduais e municipais vigentes ou que venham a vigor, sendo a única responsável pelas infrações que venham a ser cometidas;

8.7 Constitui, também, obrigação da CONTRATADA o pagamento de todos os tributos, inclusive contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre este fornecimento ou seu objeto, podendo o Instituto, a qualquer momento, exigir da CONTRATADA a comprovação de sua regularidade. Fica, desde logo, convencionado que o Instituto poderá descontar, de qualquer crédito da CONTRATADA a importância correspondente a eventuais pagamentos dessa natureza, que venha a efetuar por imposição legal.

9. DOS DEVERES DO CONTRATANTE

9.1 Receber e atestar a conformidade da quantidade e da qualidade do material com o TERMO DE REFERÊNCIA e na proposta da CONTRATADA, procedendo da forma prevista no Anexo I;

9.2 Notificar a CONTRATADA, por escrito, da aplicação de eventual penalidade, nos termos previstos no Edital.

9.3 Exercer permanente fiscalização, registrando qualquer falta, incorreção ou ocorrência relacionada ao fornecimento do objeto licitado, determinando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas, sem prejuízos das responsabilidades assumidas pela Contratada.

9.4 Notificar a CONTRATADA sobre as imperfeições, as falhas ou irregularidades constatadas no fornecimento do objeto licitado, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

10. EQUIPE TÉCNICA, COMISSÃO DE RECEBIMENTO, GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E GESTOR DO CONTRATO

10.1 A equipe técnica que dará suporte à licitação, a Comissão de Recebimento de materiais e o Gestor da Ata de Registro de Preços e dos Contratos serão definidos oportunamente pelo Campus Muzambinho, nos termos do art. 67, da Lei n.º 8.666/93.

11. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

11.1 Os recursos para a aquisição do objeto do presente registro de preços, de acordo com o quantitativo efetivamente contratado, possuem dotação orçamentária própria e serão certificados por ocasião de cada contratação, previamente à emissão de cada nota de empenho.

12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 O pagamento será feito em moeda corrente, mediante ordem bancária, depois da apresentação e aceitação do documento de cobrança e da liquidação prevista na Lei nº 4.320/64, até o 10º (décimo) dia útil, após a entrega e aceitação dos materiais e verificação da regularidade da Contratada quanto à manutenção da situação exigida para a contratação (art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93).

12.2 Em cumprimento à legislação pertinente, o Campus Muzambinho fará as retenções referentes a impostos e contribuições, no âmbito da União, Estado e Município, sobre os pagamentos que efetuar à fornecedora, que não for optante pelo SIMPLES. Se em razão de sua natureza jurídica, a contratada for isenta da obrigação de recolher quaisquer dessas contribuições, ou ainda, se as recolhe por via judicial, deverá fazer prova de tais situações a cada faturamento, através de documentação comprobatória.;

12.3 Poderá ser deduzido da Nota Fiscal/Fatura o valor de multa aplicada;

12.4 Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência;

12.5 No caso de incorreção, as Notas Fiscais serão restituídas à Contratada para as correções solicitadas. O prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização do documento fiscal, não respondendo o IFSULDEMINAS-CAMPUS MUZAMBINHO por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

12.6 Será procedida consulta "ON LINE" junto ao SICAF antes de cada pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo. Em caso de irregularidade, o setor financeiro notificará a CONTRATADA, por escrito, para que regularize sua situação, num prazo de 10 (dez) dias corridos, prorrogável por igual período ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, sob pena de rescisão do Contrato, em cumprimento ao Parecer PGFN/CJU Nº 401, de 24/03/2000.

13. TIPO DE JULGAMENTO

13.1 O tipo de julgamento será **menor preço por item/lote**.

14 MEDIDAS ACAUTELADORAS

14.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 Quaisquer notificações, encaminhamento de documentos e/ou esclarecimentos devem ser destinados ao **CAMPUS MUZAMBINHO**;

15.2 O Instrumento Contratual “Ata de Registro de Preços” é parte integrante deste Termo de Referência, devendo ser observada, no que couber, a apresentação das demais garantias e coberturas.

15.3 A empresa a ser contratada está dispensada de prestar garantia contratual.

<u>SOLICITAÇÃO</u>	<u>APROVAÇÃO</u>
<p>Solicitamos aprovação do presente Termo em conformidade com o Art. 9º, II, do Decreto nº. 5.450/2005.</p> <p>Muzambinho/MG, ___/___/2011.</p> <p>Antônio Carlos Guida DAP</p>	<p>Verificados os requisitos exigidos pelo art. 9º, §2º do Decreto nº. 5.450/2005. Resolvo pela:</p> <p>() Aprovação. () Não aprovação.</p> <p>Muzambinho/MG, ___/___/2011.</p> <p>Luiz Carlos Machado Rodrigues Diretor Geral</p>

ANEXO II
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 008/2011
PROCESSO Nº 23346.000150/2011-79

No dia XXXXX de XXXXX do ano de dois mil e onze, por intermédio do Setor de Licitações e Contratos do Campus Muzambinho, na pessoa do Pregoeiro designado pela Portaria Nº 044, DE 08/10/2010, foram registrados nesta Ata as quantidades e os preços da(s) empresa(s) abaixo identificada(s), resultantes do **Pregão Eletrônico n.º 008/2011**, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS** para eventual aquisição de **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS/MÓVEIS, MATERIAIS ELÉTRICOS/ELETRÔNICOS , MATERIAIS PROTEÇÃO E SEGURANÇA, MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO/ EMBALAGEM, MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO** . As características básicas constantes do **PROCESSO Nº 23346.000150/2011-79**, assim como todas as obrigações e condições descritas no Edital, no Termo de Referência e na proposta de preços, integram esta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução desta Ata de Registro de Preços será o da Justiça Federal Seção judiciária do Estado de Minas Gerais, Subseção Judiciária de Pouso Alegre/MG. E por estarem de pleno acordo, assinam a presente Ata em duas vias de igual teor e forma, para um só efeito.

A validade desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, a contar de _____.

Item	Especificações	Valor unitário	Valor total

Pelo IFSULDEMINAS – CAMPUS MUZAMBINHO

Pela EMPRESA

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
GERAIS – CAMPUS MUZAMBINHO**

Muzambinho/MG, 10 de maio de 2011.

Senhor Diretor Geral,

O Parágrafo Único do Artigo 38 da Lei 8666/93 e alterações posteriores estabelecem que as minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, deverão ser previamente examinadas e aprovadas pela Assessoria Jurídica da Administração, portanto, solicito a V.Sa. que submeta o presente processo de nº 23346.000150/2011-79, à apreciação do Senhor Procurador Chefe, para emissão de Parecer.

Atenciosamente,

ANDRÉA CRISTINA BIANCHI LÉO
SETOR DE COMPRAS, CONTRATOS E CONVÊNIOS